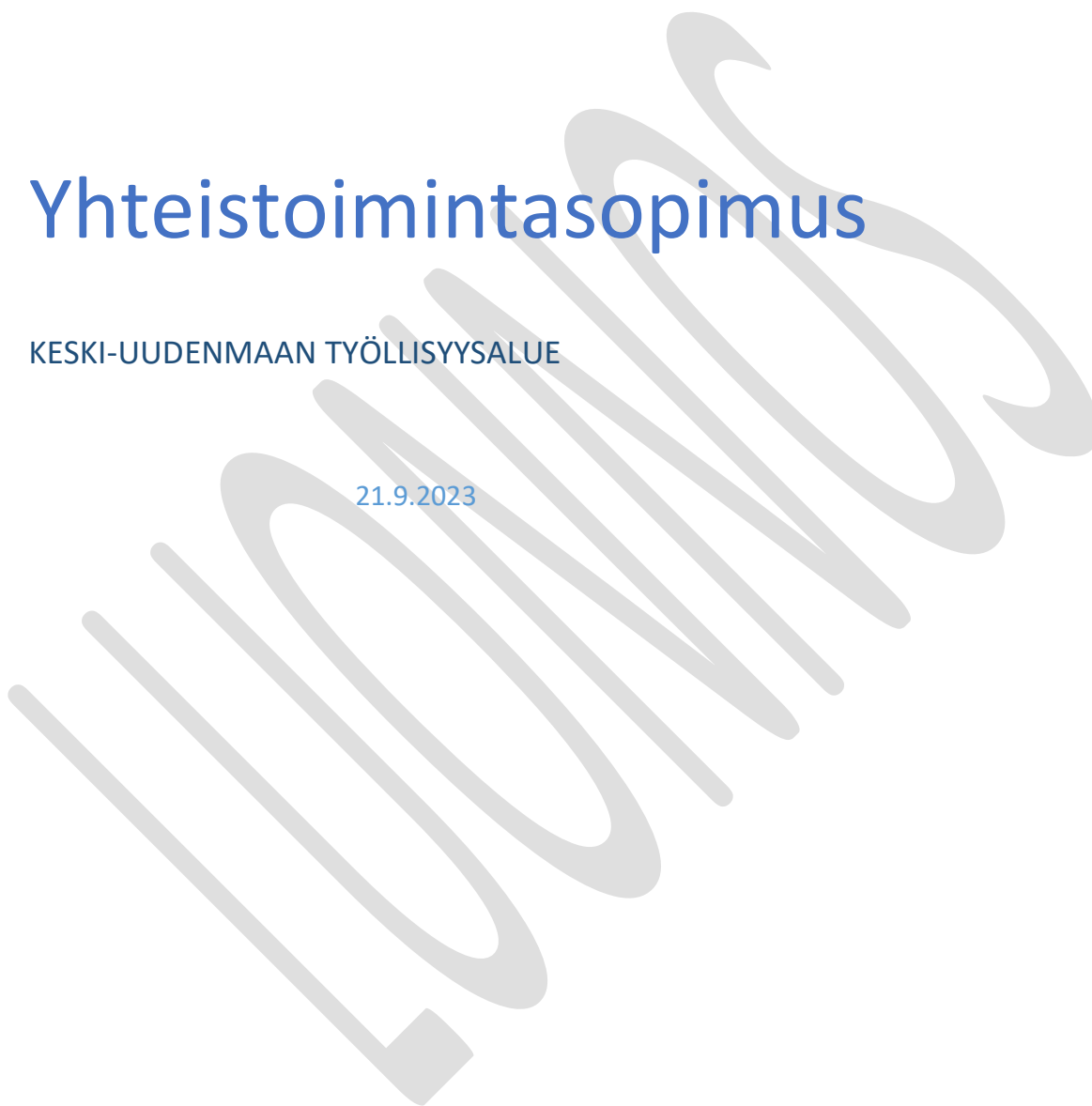




Yhteistoimintasopimus

KESKI-UUDENMAAN TYÖLLISYYSALUE

21.9.2023



Sisällys

1.	Sopimuksen osapuolet	2
2.	Sopimuksen tarkoitus	2
3.	Hallinnon ja päätöksenteon järjestäminen.....	3
4.	Toimielimen kokoonpano ja jäsenten valitseminen	4
5.	Otto-oikeus	5
6.	Henkilöstö.....	5
7.	Talous ja hallinto	6
8.	Asiakkailta perittävät maksut.....	7
9.	Sisäinen valvonta ja riskienhallinta	8
10.	Kalusto ja varusteet	8
11.	Kiinteistöt/Toimitilat.....	8
12.	Tietoturva	9
13.	Asiakastietojen käsittely	9
14.	Asiakirjahallinta.....	9
15.	Muut sopimukset	9
16.	Yhteistoiminnan kehittäminen	10
17.	Sopimuksen muuttaminen.....	10
18.	Vakuutus ja vahingonkorvausvastuu	10
19.	Erimielisyyksien ratkaiseminen	11
20.	Sopimuksen voimassaoloaika ja irtisanominen	11

1. Sopimuksen osapuolet

Tämän yhteistoimintasopimuksen Osapuolia ovat:

Hyvinkään kaupunki (Y: 0125866–0)

Järvenpään kaupunki (Y: 0126541–4)

Mäntsälän kunta (Y: 0129261–5)

Nurmijärven kunta (Y: 9014643–2)

Pornaisten kunta (Y: 0130095–3)

Tuusulan kunta (Y: 0131661–3)

Jäljempänä kaikki osapuolet yhdessä ”Sopijakunnat” ja yksin ”Sopijakunta”.

Vastuukuntana toimii Järvenpään kaupunki (jäljempänä ”Vastuukunta”).

2. Sopimuksen tarkoitus

Tällä yhteistoimintasopimuksella sovitaan työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023) mukaisesti kuntien järjestämisvastuulle kuuluvista julkisista työvoimapalveluista ja niihin liittyvistä tehtävistä sekä kotoutumisen edistämisestä annetun lain (681/2023, myöhemmin ”kotoutumislaki”) mukaisista työvoimaviranomaisen tehtävistä. Kuntien keskenään sopimista muista mahdollisista tehtävistä sovitaan erillisellä sopimuksella. Vastuu työnhakijoille sekä yrityksille ja muille työnantajille tarjottavista työvoimapalveluista siirtyy kuntien vastuulle 1.1.2025. Työvoimapalveluiden järjestäminen ja muut työvoimapalveluihin liittyvät lakisääteiset tehtävät muodostavat kunnille uuden valtiosuustehtävän.

Sopijakunnat muodostavat työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain 12 §:n mukaisen yhteistoiminta-alueen (Keski-Uudenmaan työllisyysalue, jäljempänä myös ”Työllisyysalue”). Sopimuksen mukaisia tehtäviä hoitaessaan Järvenpään kaupunki toimii kuntalain (410/2015) 51 §:n mukaisena vastuukuntana. Kuntalain 8 §:n 2 momentin mukaan tehtävien hoidosta järjestämisvastuussa oleva kunta vastaa järjestettävien palvelujen ja muiden toimenpiteiden yhdenvertaisesta saatavuudesta, tarpeen, määrän ja laadun määrittelemisestä, tuottamistavasta, tuottamisen valvonnasta ja viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä.

Tehtävien hoitamisessa on kysymys kuntalain mukaisesta lakisääteisestä yhteistoiminnasta. Alueen kuntien yhteisenä toimielimenä, seudullisena kunnallisena työvoimaviranomaisena, toimii Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta (jäljempänä myös ”Johtokunta”), jolle tehtävien järjestämisvastuu siirretään. Tämä sopimus on kuntalain 52 §:n mukainen sopimus kuntien yhteisestä toimielimestä.

Yhteistoiminnan tavoitteena on toteuttaa kuntarajat ylittävää yhteistyötä työvoimapalveluiden järjestämisessä annetun lain mukaisesti sekä kehittää ja koordinoita seudullisia työvoimapalveluita siten, että palvelut tuotetaan tehokkaasti ja niiden avulla turvataan osaavan työvoiman saatavuutta ja työtä hakevien mahdollisuuksia saada työtä sekä edistetään yritysten toimintaedellytyksiä ja työelämän laatua.

Sopijakuntien muodostama työllisyysalue tekee yhteistyötä julkisten työvoimapalveluiden toimeenpanossa, suunnittelussa ja kehittämisessä muiden työvoimaviranomaisten sekä muiden viranomaisten ja sidosryhmien kanssa.

Työvoimapalveluiden järjestämiseksi laadittua suunnitelmaa kehitetään ja täydennetään valmistelun edetessä.

Työllisyysalueen kuntien edustajista muodostetaan yhteistyöverkosto kokonaisvaltaiseen yhteistyöhön ja kehittämiseen, johon kunnat sitoutuvat osoittamaan asianmukaisen työntekijäresurssin. Yhteistyöverkoston tehtävistä sovitaan myöhemmin.

Poliittinen ohjausryhmä jatkaa toimintaansa työllisyysalueen valmistelun osalta siihen saakka, kunnes tässä sopimuksessa mainittu johtokunta aloittaa toimintansa. Kuntajohtajien ohjausryhmä jatkaa toimintaansa työllisyysalueen aloittaessa kohdassa 16. mainitulla tavalla.

3. Hallinnon ja päätöksenteon järjestäminen

Työllisyysalueen hallinnosta vastaa Järvenpään kaupunki. Hallinnossa ja päätöksenteossa noudatetaan Järvenpään kaupungin sääntöjä, määräyksiä ja ohjeita.

Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta on Järvenpään kaupungin organisaatioon kuuluva toimielin, joka hoitaa sopijakuntien puolesta tässä sopimuksessa tarkoitetut seudullisen työvoimaviranomaisen tehtävät.

Työvoimapalveluiden järjestämisestä ja muista työvoimapalveluihin liittyvistä lakisääteisistä tehtävistä säädetään työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa sekä kotoutumisen edistämisestä annetussa laissa. Johtokunnan tehtävänä on huolehtia, että edellä mainitun lain mukaisia työvoimapalveluiden järjestämiseen liittyviä velvoitteita noudatetaan ja toimia palveluiden järjestäjänä. Mikäli työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa määritetyt työvoimapalveluiden järjestämiseen liittyvät tehtävät lainsäädännössä muuttuvat, hoitaa johtokunta kunnalle säädetyt tässä mainittuja tehtäviä vastaavat tehtävät uusien säännösten mukaisesti.

Johtokunnan tehtävistä määrätään Järvenpään kaupungin hallintosäännössä. Hallintosäännössä määrätään myös asioiden esittelystä johtokunnassa. Johtokunta noudattaa toiminnassaan Järvenpään kaupungin toimielinten toimintaan sovellettavia Järvenpään kaupunginvaltuuston hyväksymiä sääntöjä.

Työllisyysalueen toiminta organisoidaan Keski-Uudenmaan työllisyysalueen toimintasäännössä tarkemmin määritellyllä tavalla. Työllisyysalueen toimintasäännön hyväksyy johtokunta.

Johtokunta voi toimintasäännössä päättää toimivaltaansa kuuluvan asian siirtämisestä ratkaistavaksi alaisilleen viranhaltijoille.

Johtokunnan toimialaan kuuluvien asioiden valmistelusta ja toimeenpanosta huolehtii vastuukunta.

Johtokunnan kokousten esityslista ja pöytäkirja toimitetaan johtokunnan jäsenien lisäksi kunkin sopijakunnan nimeämälle viranhaltijalle ja kuntien kirjaamoihin.

Läsnäolo- ja puheoikeus johtokunnan kokouksissa on työvoimapalveluista vastaavalla viranhaltijalla ja sopimuskuntien kunnan- tai kaupunginjohtajalla tai kansliapäälliköllä tai heidän nimeämällään viranhaltijalla. Muilta osin johtokunta päättää läsnäolo- ja puheoikeuden myöntämisestä.

Mikäli Järvenpään kaupungin hallintosääntöä muutetaan työvoimapalveluiden viranomaistehtävien järjestämisen osalta, kuulee vastuukunta muita sopijakuntia ennen muutosta. Järvenpään kaupungin hallintosäännön kirjausten tulee olla tämän yhteistoimintasopimuksen mukaisia.

4. Toimielimen kokoonpano ja jäsenten valitseminen

Kuntalain 51 §:n mukaisena yhteisenä toimielimenä toimii Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta.

Johtokuntaan kuuluu yhteensä 12 jäsentä ja kullakin jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Johtokunnan jäsenmäärä jakaantuu sopijakuntien kesken seuraavasti:

- Järvenpään kaupunki 2 jäsentä
- Hyvinkään kaupunki 2 jäsentä
- Nurmijärven kunta 2 jäsentä
- Tuusulan kunta 2 jäsentä
- Mäntsälän kunta 2 jäsentä
- Pornaisten kunta 2 jäsentä

Sopijakunnat ehdottavat johtokuntaan nimettävät jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet. Järvenpään kaupunginvaltuusto valitsee johtokunnan jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Toimielimen jäsenet valitaan valtuuston toimikaudeksi, jollei Järvenpään kaupunginvaltuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on valtuuston toimikautta lyhyempi. Ensimmäinen toimikausi kestää 1.12.2024 alkaen siihen saakka kunnes 2025 kuntavaalien jälkeen on valittu jäsenet toimielimeen. Sopijakunnat yhteisesti sopivat, että kukin sopijakunta ehdottaa valmisteluvaiheessa poliittiseen ohjausryhmään nimetyt jäsenet nimettäväksi varsinaisiksi jäseniksi työllisyysalueen johtokuntaan ensimmäiseksi toimikaudeksi, mikäli mahdollista.

Järvenpään kaupunginvaltuusto nimeää jäseniksi valituista johtokunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tässä sopimuksessa sovitun järjestyksen mukaisesti. Toimielimen puheenjohtajuus kiertää kuntien kesken ja puheenjohtajiston toimikausi kestää kaksi vuotta. Kuitenkin puheenjohtajiston ensimmäinen toimikausi kestää 1.12.2024 alkaen 31.5.2027 saakka tai kunnes seuraava johtokunta on nimetty.

Johtokunnan puheenjohtajuus ja varapuheenjohtajuus kiertävät kuntakohtaisesti kuntien asukaslukuun perustuvassa järjestyksessä seuraavasti:

1. Hyvinkää (varapj. Järvenpää)
2. Järvenpää (varapj. Nurmijärvi)
3. Nurmijärvi (varapj. Tuusula)
4. Tuusula (varapj. Mäntsälä)
5. Mäntsälä (varapj. Pornainen)
6. Pornainen (varapj. Hyvinkää)

Poliittinen ohjausryhmä ja kuntajohtajien ohjausryhmä toimivat valmistelevalta taholta ja Järvenpään kaupunginhallitus tekee tarvittavat päätökset ennen työllisyysalueen aloitusta. Tarvittavat hallintosäätökirjaukset valmistellaan erikseen.

5. Otto-oikeus

Järvenpään kaupungilla on otto-oikeus johtokunnan tekemiin päätöksiin vain silloin, kun johtokunnan päätös on yhteistoimintasopimuksen, säädösten tai kunnan hallintoa koskevien määräysten vastainen. Otto-oikeutta ei ole tarkoituksenmukaisuusperusteilla.

6. Henkilöstö

Julkisten työvoimapalveluiden ja niihin liittyvien tehtävien järjestämisvastuun siirtyessä valtiolta kunnille 1.1.2025 työ- ja elinkeinotoimistossa, ELY-keskuksessa ja KEHA-keskuksessa palvelussuhteessa olevat, työvoimapalveluita ja niihin liittyviä tehtäviä hoitava henkilöstö siirtyy Järvenpään kaupungin palvelukseen, ellei erikseen sopimuksin toisin sovita. Järvenpään kaupungin palvelukseen tulevat henkilöt siirtyvät työsopimuslain (55/2001) 1 luvun 10 §:n ja kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 25 §:n liikkeen luovutusta koskevien säännösten mukaisesti ns. vanhoina työntekijöinä.

Työpanoksen tarkempi kohdentuminen työllisyysalueelle palveluittain ja toimipisteittäin tarkentuu jatkosuunnittelun yhteydessä.

Valtiolta kuntiin siirtyvän henkilöstön lomapalkkavelan käsittelyssä ja korvaamisessa kunnille noudatetaan työvoimapalvelujen järjestämistä koskevan voimaanpanolain 6 §:n 3 momentin määräyksiä.

Järvenpään kaupunki päättää Keski-Uudenmaan työllisyysalueen uusien virkojen perustamisesta johtokunnan valmistelusta. Ennen 1.12.2024 virkojen perustaminen valmistellaan kuntajohtajien ohjausryhmässä.

Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtaja valitaan johtokunnan nimeämän ryhmän valmistelusta. Työllisyysalueen johtajan valitsee Järvenpään kaupunginhallitus. Työllisyysalueen johtaja valitsee alaisensa henkilöstön talousarvion puitteissa. Muu henkilöstö valitaan työllisyydenhoidon organisaatiorakenteessa.

Ennen 1.12.2024 johtajan valinta valmistellaan kuntajohtajien ohjausryhmässä / poliittisessa ohjausryhmässä ja työllisyysalueen johtajan valitsee Järvenpään kaupunginhallitus.

Vastuukunta raportoi henkilöstöasioista työllisyysalueen jäsenkunnille talousraportoinnin yhteydessä.

7. Talous ja hallinto

Kuntalain 8 §:n 3 momentin mukaan kunnalla on vastuu tehtäviensä rahoituksesta, vaikka järjestämismääräys on siirretty toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle. Yhteistoiminnan talous järjestetään seuraavalla tavalla 1.1.2025 alkaen

1. Järvenpään kaupunki perustaa taseyksikön, joka vastaa lakisääteisistä viranomaispalveluista ja palvelusuunnitelmassa mainituista yhteisistä TE-palveluista. Kaikki kuntien yhteisten palveluiden välittömät ja välilliset järjestämiskustannukset kohdennetaan tälle taseyksikölle. Taseyksikön kirjanpidosta ja talouden hoidosta vastaa Järvenpään kaupunki.
2. Kuntien välisessä kustannusjaossa siirrytään noudattamaan aiheuttamisperiaatetta siltä osin kuin se on laskentateknisesti toteutettavissa ja kustannus-hyöty-näkökulmasta perusteltua, niin pian kuin mahdollista. Ennen aiheuttamisperiaatteeseen siirtymistä, kustannusten jaossa noudatetaan seuraavaa jakomallia:
 - a) Kustannuksista 45 % jaetaan kuntien 18–64-vuotiaiden asukasmäärän suhteessa. Laskentaperusteena käytetään sitä työkäisten määrää (31.12.) joka on ollut tiedossa talousarviota laadittaessa. (Tietolähde Tilastokeskus)
 - b) Kustannuksista 48 % jaetaan kunnittain työttömien ja palvelujen piirissä olevien suhteessa. Laskentaperusteena käytetään työttömien ja palvelujen piirissä olevien määrän kuukausikeskiarvoa, joka on ollut käytettävissä talousarviota laadittaessa. (Tietolähde TEM)
 - c) Kustannuksista 7 % prosenttia jaetaan kunnittain vieraskielisten lukumäärän suhteessa. Vieraskielisten määränä käytetään sitä vieraskielisten määrää (31.12.), joka on ollut tiedossa talousarviota laadittaessa. (Tietolähde Tilastokeskus)

Aiheuttamisperiaatteeseen siirrytään kuitenkin viimeistään kahden vuoden kuluttua työllisyysalueen toiminnan alkamisajankohdasta. Aiheuttamisperusteisista ja muista jakoperusteista sovitaan erillisellä sopimuksella kuntien valmistelusta. Mikäli valmisteluajana (ennen 1.1.2025) tulee ilmi kustannusten jakautumisperusteisiin vaikuttavia olennaisia tietoja, jotka johtavat objektiivisesti tarkastellen jonkin sopijakunnan osalta epäoikeudenmukaiseen kustannusten jakoon, sopijakunnat neuvottelevat kustannusten jaosta uudelleen.

3. Taseyksikön talousarvio laaditaan talousarviovuotta edeltävänä vuonna vastuukunnan talousarvion vuosikellon ja periaatteiden mukaisesti. Talousarvioesitys lähetetään kaikille kunnille lausunnoille ennen talousarvion hyväksymistä. Ennen talousarviokehityksen antamista käydään palveluneuvottelut sopijakuntien kanssa.
4. Talousarvion toteutumista seurataan Järvenpään kaupungin osavuosisraportoinnin yhteydessä. Talouden toteumatiedot toimitetaan alueen kunnille Järvenpään

talousraportointisyklin mukaisesti vähintään neljännesvuosittain. Raportoinnissa esitetään toteumaennusteet ja mahdolliset talousarviomuutokset tehdään kuntien käsittelyaikataulut huomioiden. Johtokunta vastaa työllisyysalueen taloudesta.

5. Kunnat tilittävät talousarviovuoden aikana etukäteen kuukausittain vastuukunnan taseyksikölle edellä 2. kohdan mukaisen maksuosuuden. Mikäli vuoden aikana taseyksikön talousarviomäärärahoja on tarve korottaa, korotetaan kuntien kuukausimaksuosuuksia vastaavasti.
6. Vuoden lopussa tai viimeistään talousarviovuotta seuraavan vuoden alussa maksuosuudet tasataan vastaamaan toteutuneita kustannuksia.
7. Investoinnit: Työllisyysalue pyrkii välttämään investointeja. Tilat, ICT-, järjestelmät ja palvelut jne. kohdistuvat työllisyysalueelle vuokrina tai palvelumaksuina.

Investointimenot määritellään talousarviossa, ja ne laskutetaan toteuman perusteella vuoden kuluessa yhdessä tai useammassa erässä. Ensimmäisten vuosien muutosinvestointien rahoituksen jaosta sovitaan erikseen aiheuttamisperiaatetta tavoitellen.

Investointimenoista muodostuneita poistoja ei huomioida kohtien 1–6 kustannuksina, jotta niitä ei veloiteta kahteen kertaan kunnilta.

8. Hankinnoissa tavoitellaan tehokkuutta ja vaikuttavuutta hyödyntäen sidosyksikköhankintoja sekä kilpailutilannetta tarkoituksenmukaisella tavalla.
9. TE-palveluiden valmistelu aiheuttaa kustannuksia myös jo ennen vuotta 2025. Vuosina 2023–2024 aiheutuvat valmistelukustannukset jaetaan kunnille 18–64-vuotiaiden asukasmäärän suhteessa. Valmistelukustannukset laskutetaan toteuman perusteella vuosittain yhdessä tai useammassa erässä. Valmistelukustannuksiksi hyväksyttävät kustannukset päättää ohjausryhmä.

8. Asiakkailta perittävät maksut

Henkilöasiakkaalle tarjottavat julkiset työvoimapalvelut ovat nykyainsäädännön mukaan maksuttomia.

Työnantajalle tarjottavat julkiset työvoimapalvelut ovat nykyainsäädännön mukaan maksuttomia lukuun ottamatta työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain 62 §:ssä tarkoitettua yhteishankintakoulutusta. Työnantaja maksaa yhteishankintakoulutuksen kustannukset siltä osin kuin valtiontuki ei niitä kata.

Johtokunta päättää alaisestaan toiminnasta perittävistä maksuista Järvenpään kaupunginvaltuuston päättämiä periaatteita noudattaen. Maksujen perinnästä vastaa Järvenpään kaupunki.

9. Sisäinen valvonta ja riskienhallinta

Sisäisessä valvonnassa ja riskienhallinnassa noudatetaan Järvenpään kaupungin sääntöjä, määräyksiä ja ohjeita. Järvenpään kaupunginhallitus vastaa kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä valtuuston hyväksymien sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteiden pohjalta.

10. Kalusto ja varusteet

Työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseen liittyvä irtaimisto, irtaimen omaisuuden omistusta, hallintaa ja käyttöä koskevat oikeudet sekä immateriaaliset oikeudet ja luvat siirtyvät korvauksetta työvoimaviranomaisille työ- ja elinkeinotoimistoilta, elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksilta sekä kehittämis- ja hallintokeskukselta 1. päivänä tammikuuta 2025.

Kunkin sopijakunnan hallinnassa ja käytössä oleva irtain omaisuus jää sopijakunnalle, ellei erikseen toisin sovita.

11. Kiinteistöt/Toimitilat

Alustavan suunnitelman mukaan työllisyysalueen jokaiseen kuntaan perustetaan toimipiste. Toimipisteellä tarkoitetaan paikkaa, missä asiakas voi saada palvelua lähi- tai etäpalveluna. Toimipisteiden mitoituksessa tavoitellaan tilatehokkuutta mm. hybridityön vaikutukset huomioiden. Toimipisteiden sijoittuminen sekä niissä hyödynnettävät digitaaliset palvelut määritetään erikseen palvelutarvelähtöisesti.

Kuntien työllisyyspalveluiden tuottamiseen käyttämät tilat sekä kiinteistöt säilyvät kuntien omistuksessa. Keski-Uudenmaan työllisyysalue ei omista eikä investoi kiinteistöihin tai muihin tiloihin.

Lähtökohtaisesti jokainen kunta osoittaa työllisyysalueelle toimipisteiden tarvitsemat tilat ja vastaa niiden kustannuksista. Lisäksi Järvenpään kaupunki vuokraa työllisyysalueen yhteisten ja keskitettyjen palvelujen tuottamiseen tarvittavat tilat ensisijaisesti sopijapuolina olevilta kunnilta kalustettuna. Näistä vuokrattavista tiloista tehdään vuokrasopimus, jossa yksilöidään sopimuksen sisältö yhteisin periaattein. Toimintaan osoitettujen ja vuokrattavien tilojen tulee täyttää tilaturvallisuus- ja tietosuojavaatimukset.

Keskitettyjen ja yhteisten palvelujen tilakustannukset katetaan tämän sopimuksen 7. kohdassa 2 pykälässä mainitulla tavalla.

12. Tietoturva

Työllisyysalueen toiminnassa noudatetaan Järvenpään kaupungin voimassa olevia tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksia.

13. Asiakastietojen käsittely

Työhallinnon asiakastiedot ovat salassa pidettäviä julkisuuslain (621/1999) 24 §:n 1 momentin 25 kohdan mukaan.

Sopimuksen mukaisten palvelujen rekisterinpitäjänä toimii 1.1.2025 alkaen Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta. Järvenpään kaupunki ei ole henkilötietolain tarkoittama rekisterinpitäjä ennen 1.1.2025 syntyneiden asiakastietojen osalta.

14. Asiakirjahallinta

Vastuukunta vastaa tämän sopimuksen mukaisen työllisyysalueen palvelujen tuottamisessa syntyvästä asiakirjatiedosta. Sopijakunnat vastaavat niiden hallinnassa olevan palveluissa tarvittavan asiakirjatiedon käytettävyydestä.

Vastuukunta huolehtii johtokunnan asiakirjojen arkistoinnista voimassa olevan lainsäädännön ja erillisen arkistointisuunnitelman mukaisesti.

TE-palvelujen järjestämistä koskevat asiakirjat, jotka on laadittu sopijakunnissa ennen 1.1.2025, jolloin työvoimapalveluiden viranomaistehtävät siirtyvät alueelliselle työvoimaviranomaiselle, säilytetään näissä kunnissa. Johtokunnalla on pyynnöstä oikeus saada mainitut asiakirjat käyttöönsä korvauksetta. Sopijakunnat sitoutuvat toimittamaan asiakirjat viipymättä johtokunnalle.

15. Muut sopimukset

Työ- ja elinkeinotoimisto, elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus sekä kehittämis- ja hallintokeskus siirtävät työvoimaviranomaisille työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseen liittyvät sopimukset 1 päivästä tammikuuta 2025.

Sopijakunnilta ei siirry työllisyysalueelle sopimuksia, jollei erikseen toisin sovita.

Selvyyden vuoksi todetaan, että järjestämisvastuun puitteissa työllisyysalue voi

- hankkia palveluita muilta kunnilta, valtion viranomaisilta, julkisyhteisöiltä, muilta työllisyysalueilta tai yksityisiltä palveluntuottajilta

- tuottaa toimintaansa kuuluvia viranomaistehtäviä muille työvoimaviranomaisille
- tuottaa toimintaansa kuuluvia muita palveluita kunnille, valtion viranomaisille, julkisyhteisöille, muille työvoimaviranomaisille tai yksityisille palveluntuottajille
- työllisyysalueen johtokunta määrittää järjestämisvastuullisena edellä mainittua toimintaa koskevat strategiset linjaukset.

16. Yhteistoiminnan kehittäminen

Sopijakuntien yhteistoimintaa kehitetään avoimella tiedonvaihdolla ja vuorovaikutuksella niin johtokuntatyöskentelyssä kuin operatiivisessa työskentelyssä. Sopijakunnat sitoutuvat yhteiseen palvelujen ja toiminnan kehittämiseen. Yhteistyölle luodaan rakenteet sopijakuntien kesken alueen työvoimapalveluiden toteuttamiseksi. Vuosittain toteutettavassa arvioinnissa tarkastellaan yhteistoiminnan kehitystarpeita ja sopimuksen toteutumista palveluiden, toimipisteiden, henkilöstön sijoittumisen jne. osalta.

Alueen kuntajohtajat tai heidän nimeämänsä henkilöt (1 henkilö / jäsenkunta) muodostavat työllisyysalueen johtavan viranhaltijan tukena toimivan ryhmän, jäljempänä ohjausryhmä, joka tuo työllisyysalueen tietoon kuntakohtaisen tilannekuvan sekä käsittelee johtokunnan päätettäviksi tuotavia kysymyksiä. Ohjausryhmä tekee strategiset linjaukset, virkavastuu esittelystä on johtajalla. Ohjausryhmän työskentely järjestetään joustavasti ja hyvän yhteistyön hengessä siten, että työskentely tukee käsiteltävien kysymysten ripeää ja tehokasta ratkaisemista.

17. Sopimuksen muuttaminen

Tämän yhteistoimintasopimuksen muutoksista päätetään sopijakuntien valtuustojen yhtäpitävillä päätöksillä.

Mikäli uusi kunta tai työllisyysalue liittyy myöhemmässä vaiheessa sopijakuntien muodostamaan yhteistoiminta-alueeseen, tulee kunkin sopijakunnan valtuuston hyväksyä sopimusmuutos tältä osin. Jos valtioneuvosto päättää liittää uuden kunnan osaksi yhteistoiminta-aluetta, tällöin valtuustojen erillistä hyväksymispäätöstä ei kuitenkaan tarvita, vaan vastuukunta on toimivaltainen päivittämään sopimusta tältä osin.

18. Vakuutus ja vahingonkorvausvastuu

Vastuukunta huolehtii siitä, että työllisyysalueen toimintaan liittyvä vastuu- ja muu vakuutusurva on voimassa yhtäläisesti koko työllisyysalueella. Työvoimaviranomaisen toiminnan vakuutusten kustannukset kirjataan työvoimaviranomaisen yleisiin kustannuksiin, jotka katetaan kohdassa 7 esitetyn kustannusjakoperusteen mukaisesti.

Tämän sopimuksen mukaisten tehtävien hoitamisesta mahdollisesti aiheutuvien vahinkojen vastuut määräytyvät kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti. Sellaisten sopijapuolelle tai kolmannelle osapuolelle aiheutuneiden vahinkojen kustannukset, joita vakuutukset eivät kata, kirjataan työvoimaviranomaisen yleisiin kustannuksiin ja jaetaan kohdassa 7 esitetyn kustannustenjakoperusteen mukaisesti kunnille.

19. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Tästä sopimuksesta ja sen tulkinnasta aiheutuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan sopijakuntien välisin neuvotteluin. Tarvittaessa neuvottelujen pohjaksi tai tueksi pyydetään Suomen Kuntaliiton lausunto.

Mikäli sopijakuntien välisissä neuvotteluissa ei päästä yksimielisyyteen, ratkaistaan asia hallintoriita-asiana Helsingin hallinto-oikeudessa.

20. Sopimuksen voimassaoloaika ja irtisanominen

Tämä sopimus tulee voimaan kunkin kunnan osalta valtuuston hyväksyttyä sopimuksen lainvoimaisella päätöksellä. Sopimus on voimassa toistaiseksi. Sopimuksen mukainen palvelujen tuottaminen alkaa 1.1.2025. Johtokunnan toiminta alkaa 1.12.2024 vuoden 2025 alusta tarvittavien päätösten tekemiseksi. Järvenpään kaupunginvaltuusto päättää vuoden 2025 talousarviosta vuoden 2024 puolella.

Sopimus tulee muiden kuntien osalta voimaan, vaikka jokin sopimuskunta ei sitä mahdollisesti hyväksyisikään. Voimaantulon edellytyksenä kuitenkin on, että Järvenpään kaupunki vastuukuntana on sopimuksen hyväksynyt.

Sopimuksen irtisanomisaika on kaksi (2) vuotta. Irtisanoutuminen tapahtuu aina kalenterivuoden vaihtuessa. Kullakin sopijakunnalla on oikeus irtisanoa tämä yhteistoimintasopimus omalta osaltaan ilmoittamalla siitä kirjallisesti kunkin sopijakunnan kirjaamoon viimeistään kalenterivuoden loppuun mennessä. Irtisanominen merkitsee sitä, että sopijakunta luopuu sopimuksen tarkoittamasta yhteistyöstä. Irtisanomisen jälkeen sopimus jää voimaan jäljellejäävien kuntien kesken. Mikäli Järvenpään kaupunki irtisanoo sopimuksen, katsotaan kuitenkin sopimus päättyneeksi irtisanomisajan jälkeen kaikkien sopijakuntien osalta.

Sopimuksen päättyessä kaikkien kuntien osalta ja Keski-Uudenmaan työllisyysalueen lakatessa, kunnat vastaavat toiminnasta ja toiminnan alasajosta syntyvistä kustannuksista hyväksytyjen kustannusten jakoperusteiden mukaisesti.

Yhteistoimintasopimuksen päättyessä tai sopijakunnan irtisanoutuessa yhteistoimintasopimuksesta varat ja velat kohdennetaan sopijakunnalle hyväksytyjen kustannusten jakoperusteiden mukaisesti. Toiminnan lakkaamistilanteessa vastuukunta saa vähentää ali- tai ylijäämästä toiminnan lakkaamisesta aiheutuneet kustannukset.